

Na temelju članka 52. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20.) i članka 28. Statuta Waldorfske škole u Osijeku Školski odbor nakon provedene rasprave na učiteljskom vijeću, vijeću roditelja i vijeću učenika donosi:

KUĆNI RED

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o kućnom redu (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnji red Waldorfske škole u Osijeku (dalje u tekstu: Škola).

Članak 2.

Izrazi koji se u Pravilniku koriste u muškom rodu neutralni su i odnose ne na oba spola.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik odnosi se na sve osobe za vrijeme njihova boravka u Školi i na mjestima na kojima se učenici nalaze u organizaciji Škole.

Članak 4.

S odredbama ovog Pravilnika učitelji će upoznati učenike i njihove roditelje.

Jedan primjerak ovoga Pravilnika ističe se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole.

II. BORAVAK U PROSTORU ŠKOLE

Članak 5.

Učenici, radnici te druge osobe mogu boraviti u prostoru Škole samo tijekom radnog vremena Škole, a izvan radnog vremena samo uz prethodnu suglasnost ravnatelja.

Članak 6.

U prostoru škole zabranjeno je:

- pušenje
- nošenje oružja
- uništavanje inventara Škole
- unošenje i konzumiranje alkohola i narkotičnih sredstava
- unošenje opreme, sredstava i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju
- igranje igara na sreću i sve vrste kartanja
- unošenje tiskovina nepoćudnog sadržaja
- korištenje predmeta koji mogu izazvati ozljedu
- uništavati posađene biljke
- unošenje predmeta kojima bi se remetila nastava i ugrožavala sigurnost u razredu ili Školi

- neovlašteno fotografiranje ili bilo kakvo snimanje života i rada u Škole
- širenje lažnih vijesti i glasina

Članak 7.

Dužnost je radnika, učenika i drugih osoba koje borave u Školi, skrbiti se o imovini Škole prema načelu dobrog gospodara.

Članak 8.

Radnici Škole moraju se racionalno koristiti sredstvima Škole koja su im stavljena na raspolaganje.

Svaki uočeni kvar prijavljuje se ravnatelju Škole.

Članak 9.

Radnici i učenici su dužni kulturno se odnositi prema roditeljima i drugim osobama koje borave u Školi.

III. RADNO VRIJEME

Članak 10.

Radno vrijeme Škole je od 7:00 do 17:00 sati.

Nastava počinje u 8:00 sati, a završava u 16:30.

Učenici trebaju doći barem 5 minuta ranije. Učitelji dolaze pred učionice 10 minuta ranije kako bi dočekali svoje učenike prije početka nastave.

Članak 11.

Nakon isteka radnog vremena radnici su dužni uredno pospremiti radne materijale, zatvoriti prozore i zaključati radne prostorije.

Naročitu pozornost treba pokloniti osiguranju e-dnevnika i ostalih službenih evidencija Škole.

Članak 12.

Radnici su dužni dolaziti na posao i odlaziti s posla prema rasporedu radnog vremena.

Način evidencije nazočnosti na radu određuje ravnatelj.

IV. UČENICI

Članak 13.

Učenici borave u Školi u vrijeme određeno za nastavu i druge oblike obrazovnog rada.

Članak 14.

Učenik je dužan kulturno se ponašati za vrijeme boravka u Školi i izvan nje.

Članak 15.

Učenici koji su zakasnili na nastavu mogu ući u učionicu i ispričati se nastavniku nakon što razred završi s izriječkom.

Članak 16.

U svim učionicama i dvorani učenici nose prikladnu obuću za euritmiju i nastavu Tjelesne i zdravstvene kulture

Članak 17.

Učenicima je zabranjena uporaba mobilnih telefona, pametnih satova i tableta u školi i školskom dvorištu tijekom cijelog vremena provedenog u školi.

Roditelji su obvezni za vrijeme svog boravka u školi isključiti mobitele, a u slučaju da ih trebaju koristiti trebaju izaći izvan školske zgrade.

U slučaju da učenici trebaju koristiti tehniku navedenu u stavku 1. ovog članka, rade to u dogovoru s razrednim učiteljem.

Članak 18.

U međusobnim odnosima učenici su dužni:

- ponašati se pristojno,
- paziti na vlastito dostojanstvo i dostojanstvo drugog učenika,
- čuvati osobni ugled i ugled drugog učenika,
- pružiti pomoć drugome i prihvatiti pruženu pomoć,
- uvažavati i poštovati drugoga,
- omogućiti drugim učenicima da iznose svoje ideje, razmišljanja i stavove,
- informirati druge učenike o događanjima u školi.

Članak 19.

Prije odlaska kući svi učenici trebaju pospremiti i očistiti svoje klupe i stolice.

Članak 20.

Za vrijeme velikog odmora učenici moraju biti vani na zraku izvan školske zgrade neovisno o vremenskim uvjetima.

Učenici trebaju imati primjerenu odjeću i obuću za boravak vani tijekom velikog odmora.

Preporučuje se da se gumene čizme i kabanice drže u Školi.

Članak 21.

Za vrijeme malih odmora učenici ostaju u učionici i pripremaju se za sljedeći sat.

Dežurni učenik briše ploču i prozračuje učionicu.

Svi učenici zajedno brinu za urednost i čistoću učionice tijekom boravka u njoj.

Članak 22.

Učenici na nastavu trebaju dolaziti čisti, uredni i primjereno odjeveni.

Članak 23.

Školsko dvorište treba biti uredno. Otpaci se bacaju u koševе namijenjene za pojedinu vrstu otpada.

Članak 24.

U slučaju kada učenik ne obavlja svoje zadatke i dužnosti, propušteno nadoknađuje prema naputku razrednog ili predmetnog učitelja.

Članak 25.

Kod svih slučajeva nastanka štete učitelj je dužan izvijestiti roditelje na roditeljskom sastanku i individualnim razgovorima.

V. KRŠENJE KUĆNOG REDA

Članak 26.

Postupanje prema odredbama ovog Pravilnika sastavni je dio radnih obveza radnika i učenika Škole.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Ravnatelj neposredno nadzire primjenu odredaba ovog Pravilnika.

Članak 28.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika provode se na način i u postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Članak 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-08/21-01/02

URBROJ: 2158/107-01-21-1

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole 5.9.2021. godine i stupa na snagu dana 13.9.2021. godine.



V.D. RAVNATELJA



